**Opis przedmiotu zamówienia**

**Zamówienie na świadczenie usług sprzątania powierzchni najmowanych przez Łódzką Kolej Aglomeracyjną sp. z o.o.**

1. Termin i sposób składania oferty:

Należy wypełnić Formularz cenowy (plik exel) i przesłać na adres e-mail: **aneta.warszawska@lka.lodzkie.pl do dnia 22 marca 2019 r. do godziny 13:00.**

1. Planowany termin realizacji Zamówienia:

**01 kwietnia 2019 r. – 31 grudnia 2019 r. , tj. 9 miesięcy**

1. Opis pomieszczeń i wykaz lokalizacji:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Lokalizacja**  | **Powierzchnia [m2]** | **Ilość pomieszczeń biurowych** | **Ilość i rodzaj pomieszczeń socjalnych oraz wc** | **Powierzchnia szklana**  | **Ilość osób przebywających w obiekcie na dobę** |
| **1.** | Łódź ul. Unii Lubelskiej 1 | 219,06 | 6 | 1 kuchnia, 3 toalety jednokabinowe, 2 prysznice | 13 okien opow. szklana dwustronna ok. 46m2 | - 13 osób przebywających na stałe przez 8 godzin- ok. 40 osób przebywających wymiennie ok.1-3 godzin w ciągu dnia oczekających na służbę |
| **2.** | Łódź Widzew ul. Służbowa 6, budynek | 43 | 2 | 1 toaleta dwukabinowa, 1 prysznic, 1 kuchnia | 6 okien -pow. szklana dwustronna ok. 19m2 | - ok. 30 osób przebywających wymiennie ok.1-3 godzin w ciągu dnia oczekających na służbę  |

1. Istotne postanowienia Umowy:
	1. Dopuszcza się zwiększenie powierzchni przeznaczonej do sprzątania do kwoty odpowiadającej 30% wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego dla powierzchni wskazanej na dzień zawarcia Umowy przy braku zwiększenia cen jednostkowych za 1 m2. Prawo opcji może zostać zrealizowane jedynie w obiektach objętych Umową
	2. Rozliczenie pomiędzy stronami z tytułu wykonywanej usługi dokonywane będzie za okres miesięczny.
	3. Sprzątanie będzie wykonywane przy użyciu przez Wykonawcę własnych środków do utrzymania czystości odpowiednich do sprzątanych powierzchni, z zachowaniem szczególnej ostrożności w stosunku do powierzchni monitorów oraz sprzętu elektronicznego.
	4. Wykonawca jest zobowiązany do używania środków chemicznych mających odpowiednie atesty oraz korzystać z wykwalifikowanego personelu.
	5. Wykonawca zobowiązany będzie do rzetelnego i terminowego wykonywania powierzonych prac oraz do zapewnienia właściwego zachowania i schludnego wyglądu własnych pracowników.
	6. Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność materialną za szkody powstałe w sprzątanych obiektach, w trakcie realizacji niniejszej umowy, w tym za szkody wyrządzone, nawet nieumyślnie, przez osoby, którym powierzył wykonywanie czynności i pracowników – za działania zaniechania tych osób będzie ponosił odpowiedzialność jak za działania i zaniechania własne.
	7. Przez cały okres realizacji umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do posiadania ważnej polisy odpowiedzialności cywilnej za szkody, jakie może wyrządzić lub jakakolwiek osoba działająca w jego imieniu w związku z umową na kwotę nie niższą niż 30.000 zł (trzydzieści tysięcy złotych). Kopia polisy stanowić będzie załącznik do Umowy. W przypadku wygaśnięcia polisy, Wykonawca będzie zobowiązany niezwłocznie przekazać Zamawiającemu kopię nowej polisy ubezpieczeniowej.
2. Zakres prac:

Sprzątanie odbywać się będzie 3 razy w tygodniu w dni: poniedziałek, środa, piątek, w godzinach między 7:00 a 16:00. Wykonawca zapewni wszelkie narzędzia oraz środki czystości niezbędne do wykonania usługi oraz worki na śmieci. Wykonawca zapewni co najmniej dwie osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

* 1. mycie podłóg, paneli, posadzek i ścian wykładanych glazurą wodą z odpowiednimi płynami ( 3 razy w tygodniu)
	2. czyszczenie listew przypodłogowych (stosownie do potrzeb, ale nie rzadziej niż raz w tygodniu);
	3. mycie na mokro blatów, biurek stolików, lady recepcyjnej, blatów kuchennych (3 razy w tygodniu);
	4. odkurzanie półek, szafek w razie potrzeby mycie na mokro (stosownie do potrzeb, ale nie rzadziej niż raz w tygodniu);
	5. usuwanie odcisków palców z drzwi, framug, kontaktów, włączników światła (stosownie do potrzeb, ale nie rzadziej niż raz w tygodniu);
	6. usuwanie pajęczyny ze ścian i sufitów (1 raz na kwartał);
	7. mycie na mokro kaloryferów i parapetów (1 raz w tygodniu);
	8. wycieranie sprzętu biurowego, drukarek, kserokopiarki (stosownie do potrzeb, ale nie rzadziej niż raz w tygodniu);
	9. ścieranie kurzu z monitorów, bez czyszczenia ekranu (1 raz w tygodniu);
	10. czyszczenie klamek (stosownie do potrzeb, ale nie rzadziej niż raz w tygodniu);
	11. opróżnianie pojemników z niszczarek (3 razy w tygodniu);
	12. mycie lamp (1 raz na kwartał);
	13. opróżnianie, wymiana worków na śmieci oraz zabieranie śmieci (3 razy w tygodniu);
	14. mycie koszy na śmieci (stosownie do potrzeb, ale nie rzadziej niż raz w tygodniu);
	15. mycie okien wraz z ramami (4 razy w roku);
	16. odkurzanie żaluzji pionowych i poziomych, rolet (stosownie do potrzeb, ale nie rzadziej niż raz w tygodniu);
	17. mycie zlewu (3 razy w tygodniu);
	18. mycie toalet w tym urządzeń sanitarnych, luster, płytek, etc. (3 razy w tygodniu);
	19. czyszczenie fug (1 raz na miesiącu);
	20. mycie powierzchni szklanych ( 3 razy w tygodniu)
	21. dostawa i uzupełnianie mydła, papieru toaletowego, ręczników papierowych;
	22. mycie lodówki (4 razy w roku);
	23. pranie ścierek (1 raz w tygodniu).
1. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Łódzka Kolej Aglomeracyjna Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi przy al. Piłsudskiego 12, 90-051 Łódź, NIP: 7252025842, REGON: 100893710;

- Administrator Danych w celu należytej ochrony danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@lka.lodzkie.pl.;

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą: osoby i podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na mocy odpowiednich przepisów prawa; podmioty zewnętrzne współpracujące z Administratorem na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych;

- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny dla realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a po tym okresie dla celów i przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawnych regulujących udzielanie zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ww. przepisów prawnych;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan: − na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; − na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;

 − prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.